



Утверждаю
Начальник Управления культуры
Администрации Оконешиковского
района Омской области
Т.В.Трифорова
« 03 » ноября 2023 года

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в Муниципальном казённом учреждении культуры «Оконешиковский межпоселенческий историко-краеведческий музей» (МКУК ОМИКМ) в 2023 году на 2024 год.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Замечаний не выявлено	---				
II. Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения					
Экскурсии проводят, читая по листку	Провести беседу с методистом по требованиям к проведению экскурсий.	Январь	Крестьяникова Е.Н. директор		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Выделение стоянки для автотранспортных средств инвалидов.	Разместить стоянку, учитывая технические возможности территории.	В течение года (по мере поступления финансирования)	Крестьяникова Е.Н. директор		
Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и	Разместить вывеску о режиме работы музея, выполненной рельефно-точечным	В течение года (по мере	Крестьяникова Е.Н. директор		

графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	шрифтом Брайля.	поступления финансирования)			
Недостаточная организация условий доступности услуг для инвалидов	Оснастить санитарно-гигиеническое помещение специальным оборудованием.	В течение года (по мере поступления финансирования)	Крестьяникова Е.Н. директор		
Недостаточная организация условий доступности услуг для инвалидов	Установить кнопку вызова для людей с ограниченными возможностями.	В течение года (по мере поступления финансирования)	Крестьяникова Е.Н. директор		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Замечаний нет. Довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, до 100%.	Беседа с сотрудниками музея «Правила доброжелательного и вежливого общения с посетителями»	Январь	Крестьяникова Е.Н. директор		
Замечаний нет. Довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников	Беседа с сотрудниками музея о повышении их доброжелательности и вежливости с посетителями, при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Февраль	Крестьяникова Е.Н. директор		

организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%.					
Замечаний нет. Довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100%.	Беседа с сотрудниками музея о повышении их доброжелательности и вежливости при первичном контакте и информирование получателя услуги при непосредственном обращении.	Март	Крестьяникова Е.Н. директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Замечаний нет. Довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, до 100%.	Провести анкетирование среди населения.	2 кв. В июле подвести итоги анкетирования	Крестьяникова Е.Н. директор		
Замечаний нет. Довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы организации, до 100%.	Провести анкетирование среди населения.	2 кв. В июле подвести итоги анкетирования	Крестьяникова Е.Н. директор		

Замечаний нет. Довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в организации, до 100%.	Провести анкетирование среди населения.	2 кв. В июле подвести итоги анкетирования	Крестьяникова Е.Н. директор		
--	---	--	--------------------------------	--	--

Директор МКУК ОМИКМ



Е.Н.Крестьяникова

03.11.2023 г.